



MÜDÜR
Doç. Dr. Uğur KARADURMUŞ

SEKRETER
Ayfer Havva YENER

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ*
Refika Sultan TÜRKOĞLU

MEMUR*
Havva YURDAGÜL

PROGRAMLAR**

- Deniz ve Liman İşletmeciliği

YERLEŞKELER

- Merkez Yerleşke (C Blok)

GÖREV KATEGORİSİ

- Eğitim ve Öğretim
- İdari ve Mali İşler

GÖREVLER

- YÖKAK gösterge performans takibi ve raporlanması
- Öğrenci kayıt ve yatay geçiş işlemleri
- İntibak ve muafiyet işlemleri
- Mezuniyet ve diploma işlemleri
- Bursiyer ve SGK işlemleri
- Web sayfası işlemleri
- Satın alma, taşıtır ve ambar işlemleri
- Personel özlük işlemleri
- Tahakkuk
- Maaş ve ek ders işlemleri
- Görev alanına ilişkin evrak kayıt işlemleri

*Amirinin Uygun Gördüğü Diğer Görevler

**Bölüm Başkanlıkları İle Yazışmalar

PROGRAMLAR**

- Gemi İnşaatı
- Su Altı Teknolojisi

YERLEŞKELER

- İMEAK Deniz Ticaret Odası Uygulamalı Eğitim Binası

GÖREV KATEGORİSİ

- Liderlik, Yönetişim ve Kalite
- Araştırma ve Geliştirme
- Toplumsal Katkı

GÖREVLER

- Birim faaliyet takibi ve raporlanması
- Kalite Yönetim Sistemi işlemleri
- İç ve dış denetim evrakları
- Kurul ve komisyon yazışmaları
- Araştırma ve geliştirme yazışmaları
- Akademik süreçlere ilişkin yazışmalar
- Toplumsal katkı faaliyet yazışmaları
- Fiziki evrak ve dilekçe kayıt işlemleri
- Görev alanına ilişkin evrak kayıt işlemleri

*Amirinin Uygun Gördüğü Diğer Görevler

**Bölüm Başkanlıkları İle Yazışmalar