

**BANDIRMA ONYEDİYÜL ÜNİVERSİTESİ****DENİZCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU****STAJ KABUL FORMU****ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı :

Programı :

Öğrenci No :

Telefon No:

T.C. Kimlik No :

E-Posta :

Doğum Tarihi :

YAPACAĞI STAJIN

Süresi (İş Günü) / Hafta : 30 Gün / 6 Hafta

Staj Başlama ve Bitiş Tarihleri :

Yukarıda belirtilen tarihler arasında 30 iş günlük Zorunlu Yaz Stajımı yapacağım. Stajımı yaparken;

1. Stajımın başlangıç tarihinin değişmesi halinde en az **1 hafta önceden** Yüksekokul Müdürlüğü'ne bildireceğimi,
2. Staja fiilen başladıktan sonra herhangi bir sebeple stajı bırakmam halinde **3 gün** içerisinde Yüksekokul Müdürlüğü'ne bildireceğimi,
3. Stajımı yaparken; Yeni Tip Koronavirüs (COVID-19) pandemisi nedeniyle Devletimizin kurum ve kuruluşları tarafından yazılı, basılı ve elektronik ortamda yapmış olduğu her türlü yasal uyarıyı dikkate alacağımı,
4. Stajımı yaparken oluşabilecek sağlık sorunları nedeniyle verilecek raporu Yüksekokul Müdürlüğü'ne bildireceğimi, Aksi halde **5510 Sayılı Kanun** gereği doğacak cezai yükümlülükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.

...../...../2023

Öğrenci İmzası

Yukarıda kimliği verilen Yüksekokulumuz öğrencisinin belirtilen süre kadar staj yapması zorunludur. Staj süresi boyunca öğrencimizin İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası Üniversitemiz tarafından yapılacaktır. Adı geçen öğrencimizin kuruluşunuzda staj yapması için göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, tüm staj evraklarını kapalı zarf içerisinde öğrenciye elden verilmesini rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Ayfer Havva YENER
Yüksekokul Sekreteri

İŞLETMENİN

Adı :

Çalışan Personel Sayısı :

İletişim Bilgileri :

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa Göre İşletmelerde Mesleki Eğitim Gören Öğrencilerin Ücretlerinin Bir Kısımının İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanmasına İlişkin Usul ve Esasların 4. Maddesinde yer alan 3308 Sayılı Kanunun Geçici 12 nci maddesi gereğince, öğrencilere, aynı Kanunun 25 nci maddesinin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemeler, asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamaz. Mesleki eğitim görülen işletmede; yirmiden az personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalışıyor ise ödenebilecek en az ücretin üçte biri, 4447 Sayılı Kanunun 53 ncu maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için ayrılan tutardan **Devlet Katkısı** olarak ödenir.

Öğrenciye Staj Ücreti

() Evet Ödenecek *

() Hayır Ödenmeyecek

Ödenecek Staj Ücret Tutarı TL (Staj Ücreti ödemesini gösterir **Dekont** Yüksekokulumuza mutlaka gönderilmelidir.)

* Staj Ücreti Ödeyecek İşletmenin

Hesap Sahibinin Adı-Soyadı :

IBAN NO :

Vergi veya T.C. Kimlik No :

Banka Adı :

Şube Adı :

Yukarıda adı soyadı ve T.C. Kimlik Numarası yazılı öğrencinin yukarıda belirtilen tarihlerde iş yerimizde staj yapması uygundur.

İşveren veya Yetkilisinin

Tarih :/...../2023

Adı Soyadı

Unvanı

Kaşe ve İmza

Program Staj Yetkilisi (Danışman) – Adı Soyadı - İmza

UYGUNDUR

...../...../2023

Not :

1. Staj Kabul Formu'na Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Öğrenci Belgesi (*) ve Müstehaklık Belgesi (*) eklenerek 2 (iki) adet düzenlenecek; bir tanesi Yüksekokul Müdürlüğüne diğeri İşyerine verilecektir.
2. Öğrenci; İşyerine onaylattığı Staj Kabul Formunu, Staj Başlangıç tarihinden en geç 10 (On) gün önceden Yüksekokul Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır. Postadaki gecikmelerden öğrenci sorumludur.
3. Önceden adına SGK' ya para yatırma işlemi için stajını bitiren öğrenci, 3 gün içerisinde Staj Dosyası ve ilgili evraklarını elden veya kargo ile Yüksekokul Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır. Postadaki gecikmelerden öğrenci sorumludur.

(*) Belgeler; e-devlet üzerinden çıktısı alınacak ve Staj Kabul Formuna eklenecektir.