

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
DENİZCİLİK MESLEK YÜKSEKOKULU
PUKÖ DÖNGÜSÜ VE YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

A.Liderlik, Yönetim ve Kalite			
KİDR Ölçütleri	Yapılacaklar	Yapılan İşlemler	Kanıtlayıcı Belge
A.1.1. Yönetişim -modeli ve idari yapı	Tüm Akademik ve İdari birimlerin organizasyon şemalarının web sitesinde yer alan hakkımızda sekmesinin altına eklenmesi	Denizcilik Meslek Yüksekokulu (DMYO) Birim Organizasyon Şeması güncellendi.	Kanıt A.1.1.1. Kanıt A.1.1.2.
		Deniz ve Liman İşletmeciliği (DLI) Programı Organizasyon Şeması Güncellendi.	Kanıt A.1.1.3. Kanıt A.1.1.4.
		Gemi İnşaatı (GMI) Programı Organizasyon Şeması Güncellendi.	Kanıt A.1.1.5. Kanıt A.1.1.6.
		Sualtı Teknolojisi (SAT) Programı Organizasyon Şeması Güncellendi.	Kanıt A.1.1.7. Kanıt A.1.1.8.
	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesine göre her akademik yılda en az iki defa yapılması gereken Birim Kalite Komisyonu toplantı tutanaklarının 2024 ve 2025 yıllarını kapsayacak şekilde her bir birimde hazır olması ve arşivlenmesi	DMYO Birim Kalite Komisyonundan ilgili tutanaklar istendi.	Kanıt A.1.1.9.
		DMYO Birim Kalite Komisyonu tarafından ilgili tutanaklar Müdürlüğe gönderildi.	Kanıt A.1.1.10. Kanıt A.1.1.11.
	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Danışma Kurulu Yönergesine göre “Danışma Kurulu toplantılarının birimlerde Haziran ve Kasım aylarında, bölüm ve programlarda oluşturuldu ise her akademik yılda 1 kez yapılması.”	DMYO birim danışma kurulu 10.07.2025 tarihinde toplandı.	Kanıt A.1.1.12.
		DMYO birim danışma kurulu toplantı tutanağı Birim Kalite Komisyonuna raporlanması için gönderildi.	Kanıt A.1.1.13.
		Birim Kalite Komisyonu Toplantı tutanağını inceleyerek raporladı.	Kanıt A.1.1.14.
		Müdürlük Raporu bölümlere iletti. Rapora istinaden web sitesine “Mezunlar” sekmesi eklendi ve Denizcilik Terminolojisine odaklanarak dil farkındalığı çalışmaları gibi iyileştirmeler yaptı.	Kanıt A.1.1.15. Kanıt A.1.1.16. Kanıt A.1.1.17.
		Birim Kalite Komisyonu 2024 yılına ait danışma kurulları raporlarının eksik olduğunu Birime iletti.	Kanıt A.1.1.18.
		DMYO Müdürlüğü 2024 yılı danışma kurulu isteğine cevap verdi.	Kanıt A.1.1.19.

		Bölümlerden Bölüm Danışma Kurullarının varsa tutanakları istendi.	Kanıt A.1.1.20.
		Bölümler tarafından Bölüm Danışma Kurulları oluşturuldu.	Kanıt A.1.1.21.
		Bölümler cevaplarını gönderdi	Kanıt A.1.1.23.
		Bölümler Kasım Ayında Bölüm Kalite Komisyonunda Gündem belirleyerek Bölüm Danışma Kurullarını gerçekleştirdi. Bölüm Danışma kurulunu raporlaştırarak Birim Kalite Komisyonuna Sundu	Kanıt A.1.1.24. Kanıt A.1.1.25. Kanıt A.1.1.26.
		Birim Kalite Komisyonu Bölüm Danışma Kurulu Gündem ve görüşlerini ele alarak Danışma kurulu gündem maddelerini Birim Kalite Komisyonunda belirleyerek Birim Danışma Kurulu gerçekleştirdi ve raporlaştırdı.	Kanıt A.1.1.27. Kanıt A.1.1.28.
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	Üniversitemizin Entegre Bilgi Yönetim Sistemi geçiş için planlanan ÜBYS sisteminin tüm alt modüllerinin tüm birimlerce içselleştirilmesi (Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi Modülü, Kalite Yönetim Sistemi Modülü, SKS İşlemleri Modülü, vb.)	ÜBYS sisteminin alt modüllerinin içselleştirilmesi için ilgili yazılar gönderilmiştir.	Kanıt A.1.3.1.
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	Üniversitemizin Kalite El Kitabının tüm birimlerce okunarak içselleştirilmesi	Üniversitemizin kalite el kitabının okunarak içselleştirilmesi ile ilgili yazı gönderildi.	Kanıt A.1.4.1.
	Tüm İş Akışları, Görev Tanımlarının eksiksiz şekilde ÜBYS altında yer alan Kalite Yönetim Sistemine yüklenebilmesi için Birim Kalite Komisyonuna kontrol edilmek üzere gönderildi.	Tüm İş Akışları, Görev Tanımlarının eksiksiz şekilde ÜBYS altında yer alan Kalite Yönetim Sistemine yüklenebilmesi için Birim Kalite Komisyonuna kontrol edilmek üzere gönderildi.	Kanıt A.1.4.2.
		Birim Kalite Komisyonu İş akışları ve görev tanımları ile WEB sayfası kontrolü gerçekleştirerek gerekli iyileştirmeleri sundu.	Kanıt A.1.4.3.
		Müdürlük Birim Kalite Komisyonuna gerekli iyileştirmelerin yapıldığına dair yazı	Kanıt A.1.4.4.

		göndererek kontrol edilmesini istedi.	
		Birim Kalite Komisyonuna gerekli incelemelerin yapıldığını bildirmiştir.	Kanıt A.1.4.5.
		DMYO tarafından kurumsal akreditasyon bilgilendirmesi için ilgili yazı yazıldı.	Kanıt A.1.4.6.
		2025 yılında kayıt yapan öğrencilere KAP sunumları Birimde ve Bölümlerde gerçekleştirildi. Yapılan oryantasyon eğitimi raporlanarak (hem birim hem bölüm bazlı) web sitesine (sunum ve rapor) eklendi.	Kanıt A.1.4.7. Kanıt A.1.4.8. Kanıt A.1.4.9. Kanıt A.1.4.10. Kanıt A.1.4.11. Kanıt A.1.4.12. Kanıt A.1.4.13. Kanıt A.1.4.14. Kanıt A.1.4.15.
	Kurumsal Akreditasyon Bilgilendirme sunumlarının oryantasyon dönemi tüm öğrencilere aktarılması	Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2024 Ocak itibarıyla gerçekleştirilen Kalite Bültenlerinin tüm birimler tarafından incelenmesi	DMYO tarafından kalite bültenlerinin okunarak incelenmesi ile ilgili yazı gönderildi. Kanıt A.1.4.16.
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Birimlerin internet web sayfalarında eksikliklerin giderilmesi (Sekmeler, Raporlar, Dokümanlar, vb.)	Birim Kalite Komisyonuna web sayfasının incelenmesi ve varsa eksikliklerin tespit edilmesi yazısı gönderildi.	Kanıt A.1.5.1.
		Birim Kalite Komisyonu web sitesinde inceleme gerçekleştirerek Müdürlüğe gerekli iyileştirmeleri belirten yazı göndermiştir.	Kanıt A.1.5.2.
		Müdürlük bölümlere Birim Kalite Komisyonu raporunu göndererek gerekli iyileştirmelerin yapılması yazısı gönderdi.	Kanıt A.1.5.3.
		Bölümler gerekli düzenlemelerin yapıldığına dair Müdürlüğe yazı gönderdi.	Kanıt A.1.5.4. Kanıt A.1.5.4.1.
		Müdürlük Birim Kalite Komisyonuna iyileştirmelerin yapıldığı ve tekrar kontrolü için yazı gönderdi.	Kanıt A.1.5.5.

		Birim Kalite Komisyonu Müdürlüğe ilgili incelemelerin yapıldığını ve iyileştirmelerin tamamlandığını bildirmiştir.	Kanıt A.1.5.6.
	2024 yılı Birim Faaliyet Raporlarının kamuoyu ile paylaşılması (Faaliyet Raporlarının PUKÖ döngüsü gözetilerek gözden geçirilmesi ve Öneriler ve Tedbirler başlığı altında hedeflerin aktarılması)	Müdürlük, Kalite Komisyonuna 2024 yılı birim faaliyet raporlarını ve stratejik plan izleme raporlarını belirtilen şekilde incelemesi adına yazı gönderdi.	Kanıt A.1.5.7. Kanıt A.1.5.8.
		Kalite Komisyonu ilgili yazılara istinaden eksikleri Müdürlüğe raporladı.	Kanıt A.1.5.9. Kanıt A.1.5.9.1.
		Müdürlük gerekli düzeltmeleri gerçekleştirerek Birim Kalite Komisyonuna yeniden incelenmesi için yazı gönderdi.	Kanıt A.1.5.10.
		Kalite komisyonu incelemeyi tamamlayarak kamuoyu ile paylaşılmasını önerdi.	Kanıt A.1.5.11.
		Düzeltilen yeni dosyalar “revize” adıyla hem Üniversite Kalite Koordinatörlüğü ile hem de Strateji Geliştirme DB ile paylaşılarak WEB sayfasında kamuoyuna duyuruldu.	Kanıt A.1.5.12. Kanıt A.1.5.13.
A2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	Üniversitemizin politikaları stratejik plan amaç hedef ve göstergeleri ile ilişkilendirilerek düzenli olarak izlenmektedir. İzleme raporlarının tüm personel tarafından içselleştirilmesi	Müdürlük tarafından Üniversite İzleme Raporlarının içselleştirilmesi ile ilgili yazı gönderildi.	Kanıt A.2.1.1.
	Paydaş geri bildirimleriyle güncellenen Misyon, vizyon ve politikaların özümсенmesi (Bandırma Onyedі Eylül Üniversitesi 2026 – 2030 Stratejik Planı) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından iletilecektir.)	Müdürlük tarafından paydaş geri bildirimleriyle güncellenen misyon, vizyon ve politikaların özümсенmesi ile ilgili yazı gönderildi.	Kanıt A.2.1.2.
A2.2.Stratejik Amaç ve Hedefler	2021 – 2025 Stratejik Planımız ile birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Planlarının web sayfasında yayınlanması ve 19.01.2024 tarihli ve E18320890-060119835 yazı ile her yıl yapılması gereken İzleme Raporlarının eksiksiz bir şekilde birim web sayfalarında yayınlanması	Müdürlük, Kalite Komisyonuna KAP’ın ilgili maddeleriyle ilgili web sayfasının incelenmesi yazısı gönderdi.	Kanıt A.2.2.1.
		Kalite Komisyonu ilgili yazıya istinaden gerekli iyileştirmeleri Müdürlüğe raporladı.	Kanıt A.2.2.2.

		Müdürlük iyileştirmeleri yaparak Birim Kalite Komisyonuna yeniden sundu.	Kanıt A.2.2.3.
		Birim Kalite Komisyonu incelemeleri gerçekleştirerek web sitesinde yayınlanmasını uygun gördü. Web sitesinde yayınlandı.	Kanıt A.2.2.4. Kanıt A.2.2.5.
A3.2.İnsan Yönetimi	Kaynakları	Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketlerinin çıktılarına göre hazırlanan raporların içselleştirilmesi	Kanıt A.3.2.1.
		Müdürlük tarafından üniversitemizin yaptığı memnuniyet anketine katılımın az olmasından dolayı yeniden memnuniyet anketi yapıldı. Birim kalite komisyonu tarafından değerlendirildi.	Kanıt A.3.2.1.1. Kanıt A.3.2.1.2.
		Alınan geri bildirimler ile her akademik yıl başında eğitimcilerin eğitimi planları yapılmaktadır. Akademik personelin bu konu hakkında bilgilendirilmesi	Kanıt A.3.2.2. Kanıt A.3.2.3.
		Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından gönderilen Eğitimcilerin Eğitimi İle ilgili gerekli bilgilendirmeler tüm personele havale edildi.	
A4.1.İç ve Dış Paydaş Katılımı	İç ve Dış Paydaş Katılımını gösteren kanıtların birimlerde ulaşılabilir halde olması	Müdürlük faaliyetlerine Dış Paydaş katılımı sağlandı. Danışma kurulu ve bölüm kurulu toplantılarına ek olarak protokoller örnek gösterilebilir.	Kanıt A.4.1.1. Kanıt A.4.1.2. Kanıt A.4.1.3. Kanıt A.4.1.4. Kanıt A.4.1.5. Kanıt A.4.1.6. Kanıt A.4.1.7.
		Müdürlük faaliyetlerine İç Paydaş katılımı sağlandı. Öğrencilerimiz dış paydaşlarla görüşmelere katıldı.	Kanıt A.4.1.8. Kanıt A.4.1.9. Kanıt A.4.1.10. Kanıt A.4.1.11.
A.4.2.Öğrenci Bildirimleri	Geri	2024 ve 2025 Ocak Haziran Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçlarının gözden geçirilmesi	Kanıt A.4.2.1.
		Tüm bölümlerden anketlere katılım gerçekleştirmediği yazısı gelmiştir.	Kanıt A.4.2.2. Kanıt A.4.2.3.

		Müdürlüğümüz bölümlerden varsa kendilerinin yaptığı bireysel anketlerin raporlanmasını istemiştir.	Kanıt A.4.2.4.
		Tüm bölümler daha önce kendi yaptığı öğrenci memnuniyet anketini raporlayarak Müdürlüğümüze sunmuştur.	Kanıt A.4.2.5. Kanıt A.4.2.6.
		Müdürlüğümüz Birim Kalite Komisyonuna anket raporlarını değerlendirmesi için göndermiştir.	Kanıt A.4.2.7.
		Birim Kalite Komisyonu raporları değerlendirerek Müdürlüğe iletmıştır.	Kanıt A.4.2.8.
		Müdürlüğümüz değerlendirme raporlarını bölümlere iletmıştır.	Kanıt A.4.2.9.
		Müdürlüğümüz öğrenci memnuniyet anketlerine katılımın genel olarak az olmasından dolayı Meslek Yüksekokulu Değerlendirme anketi (TÜDA İçeriği dikkate alınarak) gerçekleştirdi. Bölüm Kalite Komisyonlarına ilgili bölüme ait cevapları iletti. Bölüm Kalite Komisyonları raporlayarak Birim Kalite Komisyonuna gönderdi.	Kanıt A.4.2.9.1. Kanıt A.4.2.9.2.
		Birim Kalite Komisyonu tarafından genel değerlendirme gerçekleştirildi.	Kanıt A.4.2.9.3.
	Öğrenciyi ilgilendiren tüm toplantılara öğrenci katılımının sağlanması	Müdürlüğümüz Birim Kalite Komisyonuna öğrenci katılımının beklendiğini ve gerçekleştirenlerin kanıtlarını istemiştir.	Kanıt A.4.2.10.
		Birim Kalite Komisyonu Müdürlüğümüze toplantı tutanaklarını iletmıştır. Ayrıca daha sonra yapılan tüm Bölüm ve Birim Kalite Komisyonlarında öğrenci temsilcisi yer almıştır.	Kanıt A.4.2.11. Kanıt A.4.2.11.1. Kanıt A.4.2.11.2.
A4.3.Mezun Yönetimi	İlişkileri	Üniversitemizde şu an aktif olarak kullanılan Mezun Portalının birimler tarafından özümzenmesi	Müdürlüğümüz tarafından Mezun Portalının özümzenmesi ile ilgili yazı gönderildi. Kanıt A.4.3.1.

		Müdürlüğümüz tarafından her bölümün “Mezunlar” sekmesi oluşturması talep edildi.	Kanıt A.4.3.2.
		Bölmeler tarafından “Mezunlar” sekmesi oluşturuldu.	Kanıt A.4.3.3. Kanıt A.4.3.4. Kanıt A.4.3.5. Kanıt A.4.3.6. Kanıt A.4.3.6.
	Mezunları ilgilendiren Memnuniyet Anketlerinin sonuçlarına göre izleme ve iyileştirme raporlarının oluşturulması	Müdürlüğümüz bölümlere mezun memnuniyet anketleri varsa değerlendirme raporlarını yoksa yapılmasını isteyen yazı göndermiştir.	Kanıt A.4.3.7.
		Bölmelerimiz daha önce yaptıkları anketlerin sonuçlarını raporlayarak Müdürlüğümüze bildirmiştir.	Kanıt A.4.3.8. Kanıt A.4.3.9.
		Müdürlüğümüz Birim Kalite Komisyonuna ilgili raporları değerlendirmesi için göndermiştir.	Kanıt A.4.3.10.
		Birim Kalite Komisyonu ilgili raporları değerlendirerek sonuçları Müdürlüğümüze sunmuştur.	Kanıt A.4.3.11.
		Müdürlüğümüz değerlendirme sonuçlarını bölümlere iletmiştir.	Kanıt A.4.3.12.

B. Eğitim ve Öğretim

KİDR Ölçütleri	Yapılacaklar	Yapılan İşlemler	Kanıtlayıcı Belge
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	Tüm bölüm ve programların 2024 yılında müfredat güncelleme aşamasında paydaş görüşlerinin alındığına dair kanıtların arşivlenmesi	Müdürlüğümüz tarafından bölümlere 2024 ve 2025 yılında yapılan paydaş görüşlü müfredat güncellemesi yapıp yapılmadığında ilişkin bilgi talep edildi.	Kanıt B.1.1.1. Kanıt B.1.1.2.
		Bölmeler tarafından Müdürlüğümüze 2024 ve 2025 yıllarına ait müfredat güncellemeleri ile ilgili paydaş görüşlerinin de alınarak gerçekleştirildiği bilgisi verildi.	Kanıt B.1.1.3. Kanıt B.1.1.4. Kanıt B.1.1.5. Kanıt B.1.1.6. Kanıt B.1.1.7. Kanıt B.1.1.8.
		Müdürlüğümüz her sene ilgili güncellemeleri Yüksekokul Kurul Kararı olarak üniversitemiz senatosuna sunmaktadır.	Kanıt B.1.1.9. Kanıt B.1.1.10. Kanıt B.1.1.11.
	Üniversitemizde mevcut programların paydaş görüşleri ile birlikte ÇEP ve	Müdürlüğümüzden bölümlere programların	Kanıt B.1.1.12.

	TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtların bölüm veya komisyon tutanakları ile birlikte hazır halde bulundurulması	paydaş görüşleri ile birlikte ÇEP ve TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtların istendiği yazı gönderildi.	
		Bölümler tarafından program çıktıları ve TYYÇ uyumu hakkında paydaş anketi uygulandı. Ardından bölüm kalite komisyonları anket sonuçlarını değerlendirip Müdürlüğe iletti.	Kanıt B.1.1.13. Kanıt B.1.1.14.
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyum	Bologna bilgi paketinde her ders için program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının eksiksiz bir şekilde ÜBYS'ye aktarılması	Müdürlüğümüzden bölümlere Bologna bilgilerinin ÜBYS'ye tanımlanması ile ilgili yazı yazıldı.	Kanıt B.1.3.1.
		Bölümler akademik personele ilgili bilgilerin doldurulması hususunda yazı gönderdi.	Kanıt B.1.3.2. Kanıt B.1.3.3.
		Müdürlük tarafından ÜBYS Modülü üzerinden Bologna sistemi kontrol edilerek her programdan örnek zorunlu ve seçmeli dersler kanıt olarak eklendi.	Kanıt B.1.3.4.
	Öğrencilerin program çıktılarına ulaşma durumlarının izlenmesi. (Her bir bölüm program çıktılarının mezunlarına veya dış paydaşlarına anket yoluyla sorgulanarak izlemesi ve gerçekleştirmesi. İzlem sonuçlarının da bölüm komisyonu tarafından raporlanması.)	Müdürlüğümüz bölümlerden öğrencilerin program çıktılarına ulaşma durumlarının izlemesini istedi.	Kanıt B.1.3.5.
		Bölümlerimiz gerekli izlemenin raporunu Müdürlüğümüze sundu.	Kanıt B.1.3.6. Kanıt B.1.3.7.
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	Ders bilgi paketlerinde yer alan AKTS'lerin gözden geçirilmesi ve iş yüklerine dair eksikliklerin saptanarak gerekli çalışmaların ÜBYS üzerinde yapılması	Müdürlüğümüz bölümlere konu hakkında gerekli çalışmaların yapılması ile ilgili yazı gönderdi.	Kanıt B.1.4.1.
		Bölümler akademik personele ilgili düzenlemeler için yazı yazdı.	Kanıt B.1.4.2. Kanıt B.1.4.3.
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	2025 yılı için Öz Değerlendirme Raporlarının ilgili Akreditasyon derneğine uygun olarak hazırlanması ve Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşılması	Müdürlüğümüz 2024 yılı öz değerlendirme raporunu Rektörlük makamına iletmıştır. Ayrıca Birim Kalite Komisyonu 2025 yılı için bölümlere öz değerlendirme raporlarını isteyen yazı göndermiştir.	Kanıt B.1.5.1. Kanıt B.1.5.2.
		Bölümler 2025 Öz Değerlendirme Raporlarını Birim Kalite Komisyonuna iletmıştır.	Kanıt B.1.5.3. Kanıt B.1.5.4.

		Birim Kalite Komisyonu Raporları Müdürlüğe iletmıştır.	Kanıt B.1.5.5.
	2024 ve 2025 yılını içeren Bahar ve Güz dönemi sonunda gerçekleştirilen bölüm kurulu kararlarında paydaş geri bildirimlerinin (ÜBYS üzerinden her bir ders için yapılan ders değerlendirme anketi) iyileştirme amacıyla kullanıldığını gösteren kanıtların hazır hale getirilmesi	Müdürlüğümüzden bölümlere konu ile ilgili kanıtların istendiği yazı yazıldı. Bölümler 2025 yılı bahar dönemine ait paydaş geri bildirimlerinin kullanıldığını gösteren kanıtları gönderirken diğer dönem ve yıllara ait verinin ulaşılamadığını belirtmiştir.	Kanıt B.1.5.6. Kanıt B.1.5.7. Kanıt B.1.5.8.
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Danışma Kurullarında Eğitim ve Öğretim için alınan kararların tutanak halinde arşivlenmesi	Müdürlüğümüzden Bölümlerden Danışma Kurullarında Eğitim ve Öğretim için alınan kararları ve tutanaklarını istemiştir. Bölümlerimiz Danışma Kurullarının Kasım ayında gerçekleşeceği için ellerinde henüz kanıt olmadığını bildirmiştir. Bölümlerimizin yapılacak 2025 Kasım Danışma Kurullarında görüşülecek gündem maddelerine ilişkin Bölüm Kalite Komisyonu tutanakları	Kanıt B.1.6.1. Kanıt B.1.6.2. Kanıt B.1.6.3. Kanıt B.1.6.4. Kanıt B.1.6.5.
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Bologna bilgi paketinde her ders için Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin belirtilmesi	Müdürlüğümüzden bölümlere konu ile ilgili yazı yazıldı. Bölümlerimiz Öğretim Elemanlarına Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin haftalık (14 hafta) olarak girilmesi yazısı gönderdi	Kanıt B.2.1.1. Kanıt B.2.1.2. Kanıt B.2.1.3.
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	Ölçme türlerine ilişkin ilke ve kuralların yazılı hale getirilerek ilgili bölüm web sayfalarında ve Bologna bilgi paketinde paylaşılması	Ölçme türüne ilişkin ilke ve kurallar DMYO ve program Web sayfalarında erişilebilir olup, UBYS Bologna bilgi paketlerinde tanımlanmıştır.	Kanıt B.2.2.1. Kanıt B.2.2.2. Kanıt B.2.2.3. Kanıt B.2.2.4. Kanıt B.2.2.5.
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	Akademik personelin danışmanlık saatlerinin güncellenmesi ve kamuoyu ile paylaşılması	Müdürlüğümüz bütün akademik personele öğrenci görüşme saatlerinin güncel ders programına göre güncellenmesi yazısı göndermiştir. Personelin, programın web sitesi ve personel odalarının kapılarına görüşme saatleri eklenmiştir.	Kanıt B.3.2.1. Kanıt B.3.2.2. Kanıt B.3.2.3. Kanıt B.3.2.4.
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılından bu yana gerçekleştirilen	2024 yılı Denizcilik Meslek Yüksekokulu	Kanıt B.4.2.1. Kanıt B.4.2.2.

	Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik birim bazlı uygulamaların Birim İç Değerlendirme raporuna eklenmesi	BİDR’de (Sayfa 26) belirtilmiştir.	
C. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi			
KİDR Ölçütleri	Yapılacaklar	Yapılan İşlemler	Kanıtlayıcı Belge
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	2024 Akademik Personel Memnuniyet Anketinde Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmeleri konusunda yer alan maddelerin ilgili birimler tarafından Faaliyet Raporuna eklenmesi	2024 Akademik Personel Memnuniyet Anketinde Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmeleri konusunda Müdürlüğümüze ilişkin herhangi bir veri ve değerlendirme bulunmamaktadır.	
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Akademik Birimlerin web sitesinde Akademik Performans İzleme Raporlarının web sayfasında yer alması	Müdürlüğümüz tarafından akademik performans izleme 2024 yılı ve 2025 yılı ilk 6 ay raporları web sitesinde yer almaktadır.	Kanıt C.3.1.1. Kanıt C.3.1.2.
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	Genel Sekreterliğin 04.07.2025 Tarih ve E-71646715-622.99-2500034877 sayılı yazıları ile ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sisteminin kullanılması	Müdürlüğümüz ÜBYS Akademik Performans Bilgi Sisteminin Kullanımı konulu yazıyı tüm personele havale etmiştir.	Kanıt C.3.2.1.
D. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi			
KİDR Ölçütleri	Yapılacaklar	Yapılan İşlemler	Kanıtlayıcı Belge
D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Tüm akademik birimlerin toplumsal katkı örneklerini BİDR’e yansıtması ve iyileştirici tutanaklarını kanıt olarak eklemesi	BİDR’de toplumsal katkı örnekleri ve BİDR’de bulunmaktadır. Birimimizde toplumsal katkı örnekleri Web sayfasında duyurulmaktadır.	Kanıt D.2.1.1. Kanıt D.2.1.2. Kanıt D.2.1.3.